

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Cosentino Santo

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Albano Andrea

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Milazzo Salvatore

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg.Pubbl. n. _____

Che la presente deliberazione è pubblicata ai sensi dell'art.12 della L.R. n.15/2011 nel sito web istituzionale di questo comune in data _____ per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/1991.

Trappeto li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Trappeto li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Milazzo Salvatore

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale **certifica** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito web di questo Comune il giorno _____ per quindici giorni consecutivi ad ogni effetto di pubblicità legale ai sensi e per gli effetti dell'art.12, commi 2 e 3 della L.R. n.5/2011;

Trappeto li _____

IL MESSO COMUNALE

Acquaro Giuseppe

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Milazzo Salvatore

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

[] Decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art.12, della L.R. n.44/1991, giusta circolare dell'Assessorato EE.LL. del 24/03/2003, pubblicata sulla G.U.R.S. n.15 part.I del 04/04/2003;

[] Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. n.44/1991);

Trappeto li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Milazzo Salvatore



COMUNE DI TRAPPETO

PROVINCIA DI PALERMO

N. 64 Reg. del 20/10/2017

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Istituzione di ufficio stampa

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTI del mese di OTTOBRE alle ore 12,00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle forme di legge con l'intervento dei Signori:

| | | presenti |
|---------------------|-----------|----------|
| 1) COSENTINO SANTO | Sindaco | __SI__ |
| 2) ORLANDO ROSA | Assessore | __SI__ |
| 3) ALBANO ANDREA | Assessore | __SI__ |
| 4) BOLOGNA EMANUELE | Assessore | __SI__ |

Presiede il SINDACO Cosentino Santo

Partecipa il Vice Segretario del Comune Dott. Milazzo Salvatore

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PREMESSO CHE, come previsto dall'art. 72, comma 2, del vigente statuto comunale il Comune "al fine di garantire ai cittadini il diritto di informazione, deve avvalersi, di norma, oltre che dei sistemi tradizionali, quali la pubblicazione all'Albo Pretorio (ora solo on line) anche dei mezzi di comunicazione ritenuti più idonei ad assicurare il massimo di conoscenza dei provvedimenti adottati";

CONSIDERATO CHE la promozione dell'immagine del Comune e l'attuazione delle progettualità e degli indirizzi politici di questa Amministrazione, impongono una puntuale ed efficace attività di informazione alla cittadinanza, anche in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza che caratterizzano l'azione amministrativa;

RICHIAMATA la legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" la quale detta le regole relative all'istituzione ed al funzionamento di strutture appositamente volte a curare l'informazione e la comunicazione istituzionali, attraverso ogni modalità tecnica, all'interno delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATI, in particolare:

- l'art. 1, comma 4, che considera attività di informazione e di comunicazione istituzionale quelle poste in essere per conseguire le seguenti finalità:

a) informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;

b) comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa;

c) comunicazione interna realizzata nell'ambito di ciascun ente;

- l'art. 1, comma 5, che specifica le finalità dell'attività di informazione e di comunicazione:

a) illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione;

b) illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento;

c) favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;

d) promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;

e) favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi;

f) promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale;

RILEVATO CHE la stessa L. 150/2000 prevede, inoltre, che:

- le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 03 febbraio 1993, n. 29, possano dotarsi, anche in forma associata, di un ufficio stampa, la cui attività è in via prioritaria indirizzata ai mezzi di informazione di massa;

- l'ufficio stampa sulla base delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, cura i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione;

- gli uffici stampa devono essere costituiti da personale iscritto all'albo nazionale dei giornalisti, dipendenti delle amministrazioni pubbliche, anche in posizione di comando o fuori ruolo, o da personale estraneo alla pubblica amministrazione in possesso dei titoli individuati dal "Regolamento recante le norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e comunicazione e disciplina degli interventi formativi" di cui al D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422;

VALUTATA pertanto l'opportunità di procedere all'istituzione dell'Ufficio Stampa del Comune di Trappeto il cui Responsabile verrà individuato dal Sindaco con incarico esterno ai sensi dell'art. n. 50, comma 10, del D.P.R. n. 267/2000 a titolo gratuito.

RILEVATO CHE nella dotazione organica del Comune di Trappeto non è presente alcuna professionalità in grado di assicurare la realizzazione dell'attività in oggetto, per cui si rende necessario ricorrere ad un incarico esterno;

ATTESA la propria competenza a deliberare in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

- la legge 07 giugno 2000, n. 150;

- il D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422;

PROPONE

1) Istituire l'Ufficio Stampa del Comune di Trappeto ai sensi dell'art. 9 della legge 07 giugno 2000, n. 150;

2) Dare atto che l'addetto all'Ufficio Stampa dovrà possedere i requisiti di cui al D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422 di attuazione della L. 150/2000;

3) Adibire a tale ufficio, un soggetto individuato dal Sindaco, con incarico esterno ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.P.R. 267/2000, a titolo gratuito, senza alcun rimborso spese;

4) dare atto che nessun onere verrà posto a carico del bilancio comunale.

IL SINDACO

F.to Santo Cosentino

Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ;

Il Responsabile del Settore Affari Generali

F.to Dott. Milazzo Salvatore

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione in argomento;

Visti i pareri favorevoli espressi;

Con voti unanimi espressi per appello nominale ;

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione sopra trascritta